



Wir managen Projekte mit Begeisterung und Leidenschaft. Du möchtest Projekte aktiv und nachhaltig mitgestalten? Dann werde Teil unseres Teams!

Bei **GOST + PARTNER BAUMANAGEMENT** leiten und steuern wir Projekte im Hochbau in den Bereichen Infrastruktur, Bildung sowie im privaten Wohnungsbau und schaffen so die Voraussetzungen für zukunftssichere und nachhaltige Gebäude. Wir steuern, koordinieren und realisieren die Vorhaben unserer Auftraggeber mit größtmöglicher Effektivität und Leidenschaft.

Wir sind Mitglied der Deutschen Gesellschaft für Nachhaltiges Bauen (DGNB). Nachhaltigkeit, Klimaschutz und soziales Miteinander sind Werte, die uns wichtig sind und die wir leben. Die Zertifizierung von Gebäuden nach DGNB ist ein weiteres Geschäftsfeld, in dem wir tätig sind.

Im Zuge unserer Wachstumsstrategie und aufgrund unseres Markterfolges suchen wir eine*n begeisterte*n

Werkstudent*in (w/m/d)
im Bereich Projektsteuerung Hochbau und Nachhaltigkeitszertifizierung (DGNB)
Büro Nürnberg

- Wo?** Büro in Nürnberg, Home Office (nach einer Einarbeitungsphase und nach Absprache möglich)
- Wie lange?** 10h bis max. 20h/ Woche, unbefristet
- Ab wann?** Januar 2025 oder nach Absprache
- Was brauchen wir?** Unterstützung bei Projektsteuerungsaufgaben (z.B. Terminplanung, Kostenplanung, Ausschreibungen, Terminkoordination, Präsentationsvorbereitungen und Protokollierung von Besprechungen, Organisation und Dokumentation).
Unterstützung unserer DGNB Auditor*innen bei Nachhaltigkeitszertifizierungen.
- Warum?** Abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit mit der Möglichkeit zur Weiterentwicklung.
Hohes Maß an Teamkultur und gegenseitiger Unterstützung.
Vereinbarkeit von (universitärer) Ausbildung und Beruf.
Individuelles und ansprechendes Vergütungspaket.
Karrierepfad über die Studienzeit hinaus.
Arbeitsplatz mitten in der Nürnberger Innenstadt mit moderner Ausstattung und Kaffee aus der Siebträgermaschine
- Wen suchen wir?** Master- oder Bachelor-Studierende der Richtungen Bauingenieurwesen, Wirtschaftsingenieurwesen (Bau), Architektur oder ähnliches.
Ausgeprägte Teamfähigkeit, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise in Kombination mit einer hohen Selbstständigkeit, Motivation zur Weiterentwicklung.
Kenntnisse in branchenspezifische Software (z.B. MS Project)
Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.

Weitere Informationen findest du auf unserer Website: www.gp-baumanagement.de
oder kontaktiere Frau Hildegard Hettrich: 0151 64683819

Wir sind gespannt auf Deine Bewerbung in Deutsch an Hildegard Hettrich: h.hettrich@gp-baumanagement.de
Es passen nicht alle Anforderungen zu deinem Profil? Bewirb dich trotzdem und überzeuge uns von deinen Talenten!

Büroadresse Nürnberg:
Adlerstraße 14
90403 Nürnberg

Büroadresse Melle:
Dürrenberger Ring 5
49324 Melle

www.gp-baumanagement.de